

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA n. 21 del 04.02.2025

CONSORZIO DI BONIFICA

UFITA

Data 18 FEB 2025

N. Prot. 285

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
SULLA PROPOSTA DI
BILANCIO DI PREVISIONE 2025
(BUDGET ECONOMICO – PATRIMONIALE – FINANZIARIO)
E DOCUMENTI ALLEGATI**

CONSORZIO DI BONIFICA DELL'UFITA

Via Aldo Moro, 58 – 83035

GROTTAMINARDA (AV)

Cod. Fisc.: 81001310648

L'ORGANO DI REVISIONE LEGALE

Dott. Flavio De Marco

Dott.ssa Rosanna Romanini

Dott. Giacomo Ciarcia

**VERBALE DEL
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

L'anno duemilaventicinque il giorno 14 del mese di febbraio alle ore 15:30, in modalità telematica, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone dei sottoscritti componenti effettivi.

Il sottoscritto organo di controllo si è riunito al fine di predisporre la presente relazione, che di seguito si trascrive, al Bilancio di Previsione al 31.12.2025 e gli allegati e collegati, ivi compreso il verbale di Deliberazione della Deputazione amministrativa del 04/02/2025 n. 21/2025 ad oggetto "Budget Esercizio 2025 e relativi allegati, Piano di Gestione, Programmi Triennali dei lavori e degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 e Programmi Annuali dei lavori e degli acquisti di beni e servizi 2025. Proposta al Consiglio" pervenuto a mezzo pec - nella sua versione definitiva - allo scrivente Collegio in data 12/02/2025. A tal riguardo, si precisa che il Bilancio di Previsione al 31.12.2025 è stato trasmesso nella sua completa documentazione, e più precisamente composto dal:

- Budget economico;
- Budget patrimoniale;
- Budget finanziario;
- Relazione Responsabile Area Amministrativa;
- Relazione Responsabile Area Finanziaria;
- Piano di gestione esercizio 2025;
- Programma triennale delle opere pubbliche 2025-2026-2027;
- Prospetto analitico dei lavori già finanziati o assegnati;
- Prospetto del costo presunto del personale dipendente;
- Prospetto del costo presunto degli operai avventizi;
- Prospetto analitico dei ruoli di bonifica e irrigui.

La presente relazione è licenziata al termine delle attività di verifica e controllo previste per legge, in uno alla verifica a campione della consistenza dei beni inventariali e della loro corretta iscrizione e valutazione. La seduta è conclusa alle ore 19:30; segue parere Bilancio di Previsione al 31.12.2025.

RELAZIONE SULLA REVISIONE LEGALE AL BILANCIO DI PREVISIONE

Signori Consiglieri,

Il Collegio dei Revisori in carica, in conformità al disposto di cui alle lett. b) e c) del comma 4, art. 44 – Sezione III, del vigente Statuto approvato con delibera del Consiglio dei Delegati n.89/C del 23.04.2010 ammessa al visto con Decreto Dirigenziale della Regione Campania n.124 del 25.05.2010; aggiornato con delibera del Consiglio dei Delegati n.102/C del 02.09.2010 ammessa al visto con Decreto Dirigenziale della Regione Campania n.168 del 24.09.2010 e con delibera del Consiglio dei Delegati n.111/C del 25.10.2010 ammessa al visto con Decreto Dirigenziale della Regione Campania n.242 del 23.12.2010; adeguato alla L.R. Campania n.4/2003 e s.m. e i. con delibere del Consiglio dei Delegati n. 9/CD del 30.09.2016 e n. 29/CD del 10.12.2019, ha rilasciato la presente relazione di accompagnamento al Bilancio di Previsione al 31.12.2025.

Il Collegio dà atto che la responsabilità della redazione del Bilancio di Previsione al 31.12.2025 e della relazione illustrativa, compete alla Deputazione amministrativa ed è responsabilità dei sindaci-revisori esprimere il giudizio professionale sul Bilancio basato sui principi statuiti per la revisione legale dei conti e sulla coerenza della relazione illustrativa sulla gestione con il bilancio stesso e sulla sua conformità alle disposizioni di legge e di statuto.

In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il Bilancio risulti nel suo complesso attendibile.

Nell'ambito della revisione legale svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, il Collegio dei Revisori ha esercitato il giudizio professionale ed ha mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Il Collegio dei Revisori è indipendente rispetto al Consorzio in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Si ritiene di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il giudizio.

La suddetta documentazione, in uno con le integrazioni e chiarimenti richiesti, è stata predisposta per l'annualità 2025 in aderenza alle direttive impartite dalla Regione Campania, secondo gli schemi del sistema della "Contabilità economico-patrimoniale", consentendo una sufficiente analisi e la rilevazione dei dati gestionali sotto il profilo della competenza economica. Le entrate e le uscite sono classificate analiticamente, al fine di rendere più efficace il controllo dell'attività amministrativa; il prospetto di bilancio di previsione del 2025 riporta le previsioni 2025 con le voci risultanti dal preventivo 2024 e le variazioni intervenute in corso d'anno.

Nella predisposizione del bilancio di previsione 2025, sono stati individuati gli obiettivi, precisando, nel contempo, entità e criteri di acquisizione delle risorse, nonché i mezzi disponibili per realizzare quanto programmato, sempre riferiti al 2025. Ciò premesso, ancor prima di affrontare, nel dettaglio, l'analisi dei vari documenti, è opportuno inquadrare e delimitare le caratteristiche dell'Ente, al fine di dare concretezza ed operatività all'azione del Collegio, *contestualizzandone le specificità e le priorità*. L'Ente opera nel delicato sistema ambientale della difesa del suolo, della bonifica e dei servizi concessi, con la natura giuridica di ente pubblico economico. Come è noto, è tenuto al perseguimento dell'equilibrio finanziario ed al rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in termini di gestione e di rendicontazione, impiegando mezzi finanziari pubblici e dei consorziati per il perseguimento dei propri fini programmatici. Il Consorzio, quindi, rientrando a pieno titolo nell'ambito di intervento pubblico, è dotato di una propria autonomia giuridica, economica, patrimoniale e finanziaria. Quanto programmato, tuttavia, non può prescindere dal contesto generale, economico-sociale di riferimento che, allo stato, presenta prospettive molto negative, con riguardo ai dati macroeconomici e non poche difficoltà e scarse prospettive di cambiamento, soprattutto per l'impossibilità di ribaltare gli incrementi della spesa sulla fiscalità generale. Detta difficoltà è amplificata dalla preoccupante situazione economica e finanziaria che investe soprattutto il nostro Paese ed il settore di appartenenza (basti pensare all'esponenziale aumento dei costi di prodotti primari) avvertita da tutti i ceti sociali, in

particolare nel comparto agricolo, che rivendica, in generale, la non equivalenza fra i costi e i "risultati dell'agire pubblico". Non meno preoccupanti sono i segnali che vengono dal mondo agricolo, dove l'acuirsi della crisi generale dell'economia e, soprattutto le imprevedibili condizioni climatiche, unitamente ai minori sostegni alle imprese ed ai maggiori oneri fiscali cui viene assoggettata l'imprenditoria agricola, sono tali da compromettere seriamente il precario equilibrio fra i costi ed i ricavi, con conseguenze ed impatti facilmente immaginabili, quali la limitazione della produzione dei prodotti agricoli, che peggiora il pesante deficit agro-alimentare della nostra bilancia commerciale. La situazione sopra descritta ha indotto il Consorzio a redigere un Bilancio di previsione 2025 nell'ottica di una politica prudentiale e di contenimento dei costi con contestuale azione di risanamento e di riorganizzazione consortile, cercando di garantire in parallelo un minimo livello di servizi sul territorio verso una politica di rilancio e di investimenti. La necessità di dare impulso ai servizi sul territorio, cui corrisponderà un pari incremento dei benefici apportati a tutti i consorziati proprietari dei beni immobili del comprensorio consortile è, oltremodo, sentito per mitigare gli effetti del rallentamento dell'economia a livello mondiale. Tale politica, inoltre, reiterabile anche negli anni a venire, potrebbe determinare - almeno negli auspici del Consorzio - un'espansione delle attività dell'Ente; soprattutto se si tiene conto delle previsioni dei ruoli di contribuenza, ricordando che in merito ad essi i Ruoli ordinari di contribuenza bonifica agricola gravano sugli immobili ricadenti nel perimetro di contribuenza del Consorzio, iscritti nel Catasto dello Stato. Sono esentati per Legge Regionale n.4/2003 gli immobili urbani e promiscui, ricadenti in aree urbane perimetrate; mentre i Ruoli ordinari di contribuenza bonifica extragricola gravano sugli immobili ricadenti nel perimetro di contribuenza del Consorzio, privi di propria base territoriale, che esercitano attività non agricola. Sono esentati dalla L.R. n.4/2003 gli enti urbani e promiscui, censiti al Catasto Fabbricati. Quindi la corretta previsione dei proventi derivanti dai contributi consortili necessita una ridefinizione futura della politica tariffaria del Consorzio - attraverso un nuovo o quantomeno sempre aggiornato Piano di Classifica degli immobili consortili.

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025

BUDGET ECONOMICO

Il budget economico strutturato secondo lo schema civilistico e redatto tenendo conto delle direttive regionali, si compendia nel prospetto allegato al bilancio, provvedendo, per i ricavi ad accertare l'attendibilità delle somme iscritte nelle varie poste di bilancio sulla base della documentazione e degli elementi conoscitivi forniti dall'ente, confrontando i dati con quanto riportato nel piano di gestione relativo all'anno 2024.

Con riguardo ai costi il Collegio ha accertato la congruità negli stanziamenti di bilancio, tenendo altresì conto che l'ammontare complessivo di dette poste è correlato al fabbisogno necessario per assicurare il conseguimento delle finalità istituzionali. I costi prevedono stanziamenti congrui rispetto all'attività ed alle effettive potenzialità dell'Ente.

	Consuntivo 2023	Budget 2024	Budget 2025
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Proventi derivanti dai contributi consortili	1.580.229	2.005.229	2.005.455
<i>a) Ruoli ordinari di contribuenza bonifica e irrigua</i>	1.580.229	2.005.229	2.005.455
1) Ruoli ordinari di contribuenza bonifica agricola	614.825	725.913	734.667
2) Ruoli ordinari di contribuenza bonifica extragricola	922.238	1.130.000	1.102.000
3) Ruoli ordinari per servizi d'irrigazione	43.165	149.316	168.788
<i>b) Compensi e sanzioni</i>	-	-	-
1) Compensi esattoriali	-		
2) Sanzioni connesse al mancato pagamento dei ruoli	-		
2) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	-
<i>a) Variazione dei lavori in corso su ordinazione</i>	-		
3) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
<i>a) Incrementi di immobilizzazioni materiali</i>	-	-	-
1) Costruzioni in economia	-		
2) Lavori in economia	-		
<i>b) Capitalizzazione di costi pluriennali</i>	-	-	-
1) Capitalizzazione di costi pluriennali	-		
2) Capitalizzazione di costi per manutenzioni straordinarie	-		
4) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	573.782	1.614.573	1.965.922
<i>a) Fitti attivi</i>	-	-	-
<i>b) Risarcimenti da assicurazioni</i>	-	-	-
<i>c) Plusvalenze</i>	-	-	-
<i>d) Contributi d'esercizio</i>	515.343	535.000	560.000
1) Contributi per servizi e benefici speciali (contr energia elettr, contr eserc impianti irr, etc)	515.343	535.000	560.000
2) Contributo regionale su contribuenza bonifica extragricola	-	-	-
3) Altri contributi in conto esercizio (rimborso spese generali su lavori)	-	-	-
<i>e) Altri ricavi e proventi</i>	58.439	1.079.573	1.405.922
1) Altri ricavi (vendita enel, certificati verdi etc)	53.645	240.000	200.000
2) Proventi diversi	4.794	839.573	1.205.922
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	2.154.010	3.619.802	3.971.377
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) per materie di consumo e componenti	14.364	40.000	38.000
<i>a) Materie di consumo c/acquisti</i>	14.364	10.000	8.000
<i>b) Componenti c/acquisti</i>	-		

<i>c) Altri acquisti di beni di consumo</i>	-	-	-
<i>d) Carburanti c/acquisti</i>	-	30.000	30.000
7) per servizi	910.206	2.086.205	2.521.488
<i>a) Costi per servizi diversi</i>	804.740	1.943.000	2.370.748
1) Spese di trasporto	4.443	5.000	6.000
2) Premi di assicurazione	16.932	20.000	28.000
3) Energia elettrica	262.168	350.000	390.000
4) Forza motrice	-	1.000	1.000
5) Spese di pubblicità e promozionali	1.057	5.000	5.000
6) Spese postali	681	1.000	1.000
7) Spese telefoniche	11.130	15.000	15.000
8) Consulenze	36.438	100.000	165.000
9) Manutenzioni e riparazioni	42.909	200.000	200.000
10) Spese di vigilanza	19.520	12.000	15.000
11) Lavorazioni presso terzi(piccoli interventi)	-	20.000	15.000
12) Costi per servizi diversi	13.944	30.000	40.000
13) Spese per il riscaldamento	5.242	8.000	9.000
14) Spese di pulizia	7.906	8.000	9.000
15) Spese per l'aggiornamento e la tenuta del catasto	75.737	53.000	80.000
16) Spese legali e notarili	10.784	40.000	50.000
17) Spese per servizi informatici	9.964	10.000	12.000
18) Compenso servizi esattoriali	-	3.000	3.000
19) Lavori di sistemazione/costruzione e manutenzione opere di bonifica	167.761	210.000	210.000
20) Lavori di sistemazione/costruzione e manutenzione opere irrigue	60.683	400.000	393.000
21) Studi, rilievi, progettazioni	-	20.000	20.000
22) Direzione lavori, RUP, collaudo, altro	-	347.000	583.398
23) Spese per la sicurezza	5.963	5.000	5.000
24) Spese postali per la riscossione	19.302	20.000	20.350
25) Spese per partecipazioni ad enti, associazioni ed eventi artistici	3.355	5.000	5.000
26) Spese di rappresentanza	1.744	5.000	20.000
27) Altri costi: spese elezioni organi amministrativi	27.077	50.000	70.000
<i>b) Spese per commissioni</i>	1.356	8.000	10.000
1) Oneri diversi di intermediazione	-	-	-
2) Commissioni d'incasso	-	-	-
3) Spese bancarie diverse	1.356	8.000	10.000
4) Commissioni di factoring	-	-	-
<i>c) Compensi</i>	91.216	115.000	115.000
1) Compensi ed indennità di carica al presidente	24.000	24.000	24.000
2) Compensi ed indennità di carica ai membri del consiglio dei delegati	2.016	8.000	8.000

3) Compensi ed indennità di carica ai membri della deputazione amministrativa	36.000	36.000	36.000
4) Compensi ed indennità di carica ai membri del collegio dei revisori dei conti	12.000	12.000	12.000
5) Compensi (Commissioni)	17.200	35.000	35.000
d) Contributi	12.894	20.205	25.740
1) Contributi su compensi corrisposti al presidente	4.276	4.800	4.800
2) Contributi su compensi corrisposti ai membri del consiglio dei delegati	1.906	2.300	2.300
3) Contributi su compensi corrisposti ai membri della deputazione amministrativa	6.712	7.200	7.200
4) Contributi su compensi corrisposti ai membri del collegio dei revisori dei conti		1.440	1.440
5) Contributi su compensi corrisposti per rinnovo cariche consortili ed su compensi a commissioni	-	4.465	10.000
8) per godimento beni di terzi	69.938	70.000	70.000
a) Fitti passivi	-	-	-
b) Canoni di leasing		-	-
c) Noleggio di attrezzature	69.938	70.000	70.000
9) per il personale	750.958	1.001.950	911.563
a) salari e stipendi	534.742	569.253	498.908
b) oneri sociali	164.702	166.611	145.547
c) trattamento di fine rapporto	45.132	46.086	42.108
d) altri costi: buoni pasto, FIS, EBNCI	-	20.000	25.000
e) altri costi: incentivi alle funzioni tecniche ex art 45 del Dlgs n. 36/2023 e premi di produttività per il personale Dirigente e Dipendente	6.382	200.000	200.000
10) ammortamenti e svalutazioni	5.727	786	7.727
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	-	-
1) Ammortamento costi di impianto e ampliamento	-	-	-
2) Ammortamento costi di ricerca, sviluppo e pubblicità	-	-	-
3) Ammortamento diritti di brevetto e utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-	-
4) Ammortamento concessioni	-	-	-
5) Ammortamento licenze	-	-	-
6) Ammortamento migliorie beni di terzi	-	-	-
7) Ammortamento altre immobilizzazioni immateriali	-	-	-
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	5.727	786	7.727
1) Ammortamento fabbricati ad uso ufficio	-	-	-
2) Ammortamento fabbricati civili	-	-	-
3) Ammortamento fabbricati industriali e costruzioni leggere	-	-	-

	4) Ammortamento fabbricati rurali	-	-	-
	5) Ammortamento impianti idraulici	-	-	-
	6) Ammortamento impianti diversi	-	-	-
	7) Ammortamento macchinari	-	-	-
	8) Ammortamento attrezzature industriali	-	-	-
	9) Ammortamento attrezzature commerciali	-	-	-
	10) Ammortamento migliorie beni di terzi	-	-	-
	11) Ammortamento beni gratuitamente devolvibili	-	-	-
	12) Ammortamento mobili e attrezzature d'ufficio		786	400
	13) Ammortamento canalizzazioni di bonifica	-	-	-
suolo	14) Ammortamento opere per la sistemazione del	-	-	-
	15) Ammortamento automezzi	-	-	-
	16) Ammortamento mezzi idraulici	-	-	-
	17) Ammortamento altre immobilizzazioni materiali	5.727	-	7.327
	<i>c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	-	-	-
	1) Svalutazione immobilizzazioni immateriali	-	-	-
	2) Svalutazione immobilizzazioni materiali	-	-	-
	3) Svalutazione immobilizzazioni finanziarie	-	-	-
	4) Svalutazione crediti compresi nell'attivo circolante	-	-	-
	5) Altre svalutazioni	-	-	-
	11) variazioni delle rimanenze di materie di consumo e componenti	-	-	-
	<i>a) Variazione delle rimanenze delle materie di consumo</i>	-	-	-
	<i>b) Variazione delle rimanenze dei componenti</i>	-	-	-
	12) accantonamenti per rischi	104.331	127.635	150.000
	<i>a) Accantonamenti per rischi fiscali</i>	27.478	50.000	50.000
	<i>b) Accantonamenti per responsabilità civile</i>	-	-	-
	<i>c) Altri accantonamenti per rischi</i>	76.853	77.635	100.000
	13) altri accantonamenti	96.403	100.000	61.000
	<i>a) Accantonamenti per manutenzioni cicliche</i>	50.000	50.000	25.000
	<i>b) Accantonamenti per garanzia impianti</i>		-	-
	<i>c) Accantonamenti per oneri diversi</i>	46.403	50.000	36.000
	14) oneri diversi di gestione	25.922	59.000	65.500
	<i>a) Trasferimenti passivi</i>	-	-	-
consortile	1) Trasferimenti e contributi relativi all'attività	-	-	-
nazionali e regionali	2) Contributi per partecipazione a progetti europei,	-	-	-
	<i>b) Tasse e imposte</i>	25.922	34.000	35.000
	1) Tasse automobilistiche	1.550	6.000	6.000
	2) Tasse sulle concessioni governative	4.855	8.000	9.000

3) Bolli cambiari	-	-	-
4) Oneri tributari diversi	19.517	20.000	20.000
c) Perdite	-	5.000	5.000
1) Perdite su crediti		5.000	5.000
2) Perdite varie	-	-	-
d) Altri oneri diversi	-	20.000	25.500
1) Spese per atti e contratti vari		7.000	9.000
2) Minusvalenze		-	-
3) Rimborsi spese organi consortili		3.000	4.500
4) Altri oneri		10.000	12.000
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	1.977.850	3.485.576	3.825.278
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	176.160	134.226	146.099
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate	-	-	-
a) Dividendi su partecipazioni	-	-	-
b) Altri proventi da partecipazioni	-	-	-
16) Altri proventi finanziari	-	-	-
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate	-	-	-
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-	-
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate	-	-	-
17) Interessi e altri oneri finanziari, con separata indicazione di quelli verso imprese controllate	59.149	59.733	68.900
a) Interessi passivi	59.149	56.233	60.900
1) Interessi passivi bancari	59.149	56.233	60.900
2) Interessi passivi v/fornitori		-	-
3) Interessi e commissioni passive v/esattoria		-	-
4) Interessi passivi su mutui		-	-
5) Interessi passivi su obbligazioni	-	-	-
b) Perdite	-	-	-
1) Perdita su titoli	-	-	-
2) Perdite su partecipazioni	-	-	-
c) Altri oneri finanziari	-	3.500	8.000
1) Sconti passivi su effetti	-	-	-
2) Oneri finanziari diversi		3.500	8.000
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (15+16-17)	- 59.149	- 59.733	- 68.900

D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
18) Rivalutazioni	-	-	-
<i>a) di partecipazioni</i>	-	-	-
<i>b) di immobilizzazioni finanziarie, che non costituiscono partecipazioni</i>	-	-	-
<i>c) di titoli iscritti nell'attivo circolante, che non costituiscono partecipazioni</i>	-	-	-
19) Svalutazioni	-	-	-
<i>a) di partecipazioni</i>	-	-	-
<i>b) di immobilizzazioni finanziarie, che non costituiscono partecipazioni</i>	-	-	-
<i>c) di titoli iscritti nell'attivo circolante, che non costituiscono partecipazioni</i>	-	-	-
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE (18-19)	-	-	-
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 4)	-	-	-
<i>a) plusvalenze</i>	-	-	-
<i>b) sopravvenienze attive</i>		-	-
<i>c) ripristini di valore</i>	-	-	-
<i>d) insussistenze passive</i>	-	-	-
<i>e) proventi straordinari diversi</i>	-	-	-
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 12) e delle imposte relative ad esercizi precedenti	-	7.000	11.000
<i>a) minusvalenze</i>	-	-	-
<i>b) sopravvenienze passive</i>	-	7.000	11.000
<i>c) insussistenze attive</i>	-	-	-
<i>d) oneri straordinari diversi: PERDITA DI ESERCIZIO 2018</i>	-		
TOTALE PARTITE STRAORDINARIE (20-21)	-	- 7.000	- 11.000
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO (A-B±C±D±E)	117.011	67.493	66.199
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	58.993	67.493	66.199
23) Utile (perdite) dell'esercizio	58.018	-	0

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025

BUDGET PATRIMONIALE

In merito al budget patrimoniale si rileva che:

- tiene conto delle variazioni sul patrimonio risultante dalle previsioni finanziarie ed economiche 2025;

- tiene conto delle presunte variazioni nei debiti e nei crediti e delle disponibilità finanziarie per effetto di riscossioni e pagamenti;
- il patrimonio netto presunto presenta un importo di Euro - 405.221 e tiene conto del totale "Altre riserve" pari ad Euro -211.239 (Sommatoria dei risultati di amministrazione sino al 2006 - disavanzo di amministrazione da contabilità finanziaria - e dei risultati di riconciliazione contabile), nella fase di passaggio tra le due contabilità e del totale "Utili (perdite) portati a nuovo" pari ad Euro -194.356 (Sommatoria dei risultati di esercizi dal 2007 sino ad oggi - contabilità economico-patrimoniale).

BUDGET PATRIMONIALE			
ATTIVITA'	Consuntivo 2023	Budget 2024	Budget 2025
A) IMMOBILIZZAZIONI, con separata indicazione di quelle concesse in locazione finanziaria			
I - Immobilizzazioni immateriali			
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
2) costi di ricerca, sviluppo e pubblicità	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
4) concessioni, licenze e diritti simili	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
5) migliorie su beni di terzi	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-	-
7) altre	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
Totale immobilizzazioni immateriali	-	-	-
II - Immobilizzazioni materiali			
1) terreni e fabbricati	6.690	6.690	6.690
meno Fondo ammortamento	-	-	-
2) impianti e macchinario	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
3) attrezzature industriali e commerciali	37.906	37.906	39.906
meno Fondo ammortamento	- 34.763	- 35.549	- 35.163
4) migliorie su beni di terzi	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
5) beni gratuitamente devolvibili	-	-	-
meno Fondo ammortamento	-	-	-
6) altri beni	385.355	362.245	393.355
meno Fondo ammortamento	- 367.972	- 362.245	- 375.299
7) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-	-
Totale immobilizzazioni materiali	27.216	9.047	29.489
III - Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo			-

1) partecipazioni in	-	-	-
a) imprese controllate	-	-	-
b) altre imprese	-	-	-
2) crediti	-	-	-
a) verso imprese controllate	-	-	-
b) verso lo Stato, la Regione e altri enti pubblici	-	-	-
c) verso altri	-	-	-
3) altri titoli	-	-	-
Totale immobilizzazioni finanziarie	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	27.216	9.047	29.489
B) ATTIVO CIRCOLANTE			-
I - Rimanenze			-
1) materie di consumo e componenti	-	-	-
2) lavori in corso su ordinazione	-	-	-
3) acconti	-	-	-
Totale rimanenze	-	-	-
II - Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			-
1) Crediti verso i consorziati e altri utenti	1.425.895	1.891.000	1.793.106
2) Crediti verso imprese controllate	-	-	-
3) Crediti verso lo Stato, la Regione e altri enti pubblici	134.556	-	-
4) Crediti tributari	-	-	-
5) Crediti verso terzi	18.000	18.000	24.000
6) Altri crediti e acconti	668.099	706.055	598.812
Totale crediti	2.246.550	2.615.056	2.415.918
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			-
1) Partecipazioni in imprese controllate	-	-	-
2) Altre partecipazioni	-	-	-
3) Obbligazioni	-	-	-
4) Altri titoli	-	-	-
Totale attività finanziarie	-	-	-
IV - Disponibilità liquide			-
1) Depositi bancari e postali	2.745.063	-	-
2) Assegni	-	-	-
3) Denaro e valori in cassa	1.854	1.000	1.000
Totale disponibilità liquide	2.746.917	1.000	1.000
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	4.993.468	2.616.056	2.416.918
C) RATEI E RISCONTI			
1) Ratei attivi	-	-	-
2) Risconti attivi	-	-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI	-	-	-
TOTALE ATTIVO	5.020.683	2.625.103	2.446.408
BUDGET PATRIMONIALE			

PASSIVITA'	Consuntivo 2023	Budget 2024	Budget 2025
A) PATRIMONIO NETTO			
I. Fondo consortile	374	374	374
II. Riserve di rivalutazione	-	-	-
III. Riserve statutarie	-	-	-
IV. Riserva straordinaria	-	-	-
V. Contributi per ripiano perdite	-	-	-
VI. Altre riserve	- 211.239	- 211.239	- 211.239
VII. Utili (perdite) portati a nuovo	- 252.374	- 252.374	- 194.356
VIII. Utile (perdita) dell'esercizio	58.018	-	-
TOTALE PATRIMONIO NETTO	- 405.221	- 463.239	- 405.221
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-	-
3) altri	540.005	422.000	651.005
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI	540.005	422.000	651.005
			-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	668.099	706.055	598.812
D) DEBITI , con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			-
1) debiti verso le banche entro l'esercizio	668.303	950.000	950.000
oltre esercizio	-	-	-
2) debiti verso altri finanziatori	2.843.568	-	-
3) acconti	-	-	-
4) debiti verso fornitori	379.653	624.327	343.637
5) debiti verso imprese controllate	-	-	-
6) debiti tributari	259.895	209.690	210.860
7) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	32.881	25.000	35.100
8) altri debiti	33.500	151.270	62.215
TOTALE DEBITI	4.217.800	1.960.287	1.601.812
E) RATEI E RISCONTI			-
1) Ratei passivi	-	-	-
2) Risconti passivi	-	-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI	-	-	-
TOTALE PASSIVO	5.020.683	2.625.103	2.446.408

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025

BUDGET FINANZIARIO

Il quadro generale riassuntivo delle previsioni finanziarie di competenza 2025 si riassume nel prospetto seguente che evidenzia un incremento delle disponibilità liquide di fine esercizio.

Si precisa che:

- gli importi degli incassi per ruoli di bonifica sono stati stimati sulla base della metodologia applicata nel precedente esercizio;
- il budget dell'attività di investimento riguarda i movimenti finanziari relativi all'esecuzione dei lavori in concessione e quelli relativi all'acquisto dei beni strumentali;
- le previsioni finanziarie delle partite di giro sono rappresentate come segue:

BUDGET FINANZIARIO - ANNO 2025	
A) BUDGET DELL'ATTIVITA' OPERATIVA	
Entrate derivanti dall'emissione dei ruoli per l'attività di bonifica e di tutela del suolo	1.736.667
Entrate derivanti dall'emissione dei ruoli per l'attività irrigua	168.788
Altre entrate connesse all'attività operativa	1.965.922
TOTALE ENTRATE	3.871.377
<i>Uscite per il funzionamento del Consorzio</i>	3.146.551
<i>Uscite per la manutenzione delle opere di bonifica e di tutela del territorio</i>	70.000
<i>Uscite per l'esecuzione delle attività irrigue</i>	390.000
<i>Altre uscite connesse all'attività operativa</i>	
TOTALE USCITE	3.606.551
Disponibilità liquide generate dalle attività istituzionali	264.826
Uscite per interessi corrisposti	68.900
Uscite per imposte dovute	66.199
Disponibilità liquide derivanti dall'attività operativa	129.727
B) BUDGET DELL'ATTIVITA' D'INVESTIMENTO	
Uscite per l'esecuzione delle opere di bonifica e di tutela del territorio	0
Uscite per l'acquisto di immobili strumentali, impianti e macchinari	0
Altre uscite per l'attività di investimento	0
TOTALE USCITE	0
Entrate derivanti dalla vendita di immobilizzazioni	0
Disponibilità liquide nette impiegate nell'attività d'investimento	0
C) BUDGET DELL'ATTIVITA' FINANZIARIA	
Incassi da finanziamenti a lungo termine	0
Altre entrate e uscite per attività finanziarie	0
Disponibilità liquide nette impiegate nell'attività finanziaria	0
Rendiconto delle partite di giro e delle gestioni speciali	

Entrate per ritenute da effettuare sui compensi a terzi	185.700
Uscite per versamenti di ritenute di legge	-185.700
Incassi di somme per conto di terzi	0
Altre entrate o uscite per partite di giro	0
Altre entrate o uscite per partite speciali	0
Disponibilità liquide nette impiegate nelle partite di giro e gestioni speciali	0
Incremento/Decremento netto delle disponibilità liquide	129.727
Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio	332.853
Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio	462.580

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025

PIANO DI GESTIONE

Il Piano di gestione è stato redatto secondo le direttive regionali. Da una valutazione del piano di gestione è possibile acquisire le dovute informazioni sul programma di attività dell'Ente, le cui funzioni e i compiti attribuitigli dalle leggi di bonifica e dallo Statuto, rispecchiano il contenuto degli interventi programmati racchiusi nelle poste di bilancio.

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025

RELAZIONE RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

La relazione del responsabile area amministrativa contiene l'illustrazione della previsione delle risorse e degli impieghi contenuti nel Bilancio annuale, conformemente a quanto previsto dallo Statuto, in particolare:

- è stata redatta secondo fasi strategiche caratterizzate dalla ricognizione generale della situazione in corso, dall'individuazione degli obiettivi, dalla valutazione delle risorse, dall'individuazione e redazione dei programmi e dei progetti;
- comprende, per l'entrata, una valutazione generale delle risorse più significative e individua le fonti di finanziamento della programmazione annuale;
- motiva le scelte, gli obiettivi, le finalità che si intendono conseguire esprimendo, attraverso appositi allegati, la coerenza delle stesse con le previsioni annuali, nonché con il programma triennale, con l'elenco annuale dei lavori pubblici e con la programmazione del fabbisogno di personale.

Relazione Responsabile Area Amministrativa		
	Previsioni	Descrizione causale contabile
BUDGET ECONOMICO		
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi derivanti dai contributi consortili	2.005.454,75	
<i>a) Ruoli ordinari di contribuzione bonifica</i>	2.005.454,75	
1) Ruoli ordinari di contribuzione bonifica agricola	734.666,70	Il tributo grava sugli immobili ricadenti nel perimetro di contribuzione del Consorzio, iscritti nel Catasto dello Stato. Sono esentati per Legge Regionale n.4/2003 gli immobili urbani e promiscui, ricadenti in aree urbane perimetrate.
2) Ruoli ordinari di contribuzione bonifica extragricola	1.102.000,04	Il tributo grava sugli immobili ricadenti nel perimetro di contribuzione del Consorzio, privi di propria base territoriale, che esercitano attività non agricola. Sono esentati dalla L.R. n.4/2003 gli enti urbani e promiscui, censiti al Catasto Fabbricati
3) Ruoli ordinari per servizi d'irrigazione	168.788,01	Il dato previsionale è elaborato sulla base del piano di gestione allegato
4) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	1.965.922,26	
<i>d) Contributi d'esercizio</i>	560.000,00	
1) Contributi per servizi e benefici speciali	560.000,00	Importo dei contributi regionali per consumo di energia elettrica, pari alla media annua del triennio precedente, contributi per la gestione impianti, contributi straordinari
2) Contributo regionale su contribuzione bonifica extragricola	0,00	
3) Altri contributi in conto esercizio (spese generali)	0,00	Importo maturato e maturando dei rimborsi delle spese generali su lavori programmati, finanziati e/o in corso di realizzazione: importo prudenzialmente nullo rispetto a quanto programmato nell'elenco delle opere pubbliche
<i>e) Altri ricavi e proventi</i>	1.405.922,26	
1) Altri ricavi (vendita enel, certificati verdi etc)	200.000,00	Contributi da soggetti terzi per manutenzione e gestione impianti e per fornitura acqua per uso cantiere
2) Proventi diversi	1.205.922,26	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	3.971.377,01	
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	0,00	
6) per materie di consumo e componenti	38.000,00	
<i>a) Materie di consumo c/acquisti</i>	8.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati storici in corso di sostenimento per cancelleria, toner, carta et simili

<i>b) Componenti c/acquisti</i>	0,00	
<i>c) Altri acquisti di beni di consumo</i>	0,00	
<i>d) Carburanti c/acquisti</i>	30.000,00	
7) per servizi	2.521.488,00	
<i>a) Costi per servizi diversi</i>	2.370.748,00	
1) Spese di trasporto	6.000,00	Ipotesi elaborata in funzione delle spese per trasporto: carburante, telepass, parcheggi, biglietti di viaggio
2) Premi di assicurazione	28.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati storici
3) Energia elettrica	390.000,00	Importo elaborato sulla base dei consumi previsti per il funzionamento degli impianti irrigui e delle sedi consortile e di guardiania
4) Forza motrice	1.000,00	
5) Spese di pubblicità e promozionali	5.000,00	Spese di pubblicazione bandi di gara, manifesti divulgativi et simili: importo elaborato sulla base dei dati previsionali
6) Spese postali	1.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali, per invio lettere di convocazione organi, spedizione comunicazioni a enti pubblici e soggetti privati
7) Spese telefoniche	15.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali per servizi di telefonia
8) Consulenze	165.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali
9) Manutenzioni e riparazioni	200.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali del piano di gestione per spese di automezzi, materiali, combustibili, lubrificanti e varie
10) Spese di vigilanza	15.000,00	Importo ipotizzato in funzione del servizio da espletare presso l'impianto fotovoltaico
11) Lavorazioni presso terzi	15.000,00	
12) Costi per servizi diversi	40.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali del piano di gestione per servizi da sostenere per spese di officina, terzisti, altri
13) Spese per il riscaldamento	9.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali per il riscaldamento della sede consortile e della casa di guardiania
14) Spese di pulizia	9.000,00	Importo elaborato sulla base dell'importo contrattuale stipulato con la ditta aggiudicataria
15) Spese per l'aggiornamento e la tenuta del catasto	80.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali 2018, in funzione dell'avanzamento di aggiornamento del catasto
16) Spese legali e notarili	50.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali, per l'avvenuta istituzione dell'ufficio legale interno, che consentirà il ricorso alle prestazioni professionali esterne solo nei casi di particolare complessità e specializzazione
17) Spese per servizi informatici	12.000,00	Trattasi del canone dei programmi software Job e dell'aggiornamento programmi per i vari settori
18) Compenso servizi esattoriali	3.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali anni precedenti, in funzione dei servizi interni catastali
19) Lavori di sistemazione e manutenzione opere di	210.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali del piano di gestione per lavorazioni, materiali, spese varie

bonifica		
20) Lavori di sistemazione e manutenzione opere irrigue	393.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali del piano di gestione per lavorazioni, materiali, spese varie
21) Studi, rilievi, progettazioni	20.000,00	
22) Direzione lavori, RUP, collaudo	583.398,00	
23) Spese per la sicurezza	5.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali del piano di gestione per il telecontrollo impianto fotovoltaico, assicurazione macchine, etc
24) Spese postali per la riscossione	20.350,00	Spesa di riscossione x circa 33.000 invii postali Ruolo 2025
25) Spese per partecipazioni ad enti, associazioni ed eventi artistici	5.000,00	
26) Spese di rappresentanza	20.000,00	Costo forfetario annuo per piccole spese di rappresentanza
27) Altri costi	70.000,00	
<i>b) Spese per commissioni</i>	10.000,00	
1) Oneri diversi di intermediazione	0,00	
2) Commissioni d'incasso	0,00	Costi elaborati sulla base del contratto di tesoreria vigente
3) Spese bancarie diverse	10.000,00	Costi elaborati sulla base del contratto di tesoreria vigente
4) Commissioni di factoring	0,00	
<i>c) Compensi</i>	115.000,00	
1) Compensi ed indennità di carica al presidente	24.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali anni precedenti: esso è pari all'indennità del sindaco di un comune fino a 30 mila abitanti, decurtata del 30%.
2) Compensi ed indennità di carica ai membri del consiglio dei delegati	8.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali anni precedenti, in funzione delle prevedibili sedute da convocare: 8 sedute annue x 20 consiglieri x Euro 75,00 a seduta a titolo di gettone di presenza
3) Compensi ed indennità di carica ai membri della deputazione amministrativa	36.000,00	Importo elaborato sulla base dei dati previsionali anni precedenti, così determinato: indennità annua omnicomprensiva di Euro 12.000 a ciascuno dei due deputati con delega; Euro 75,00 di gettone di presenza ai restanti deputati privi di delega.
4) Compensi ed indennità di carica ai membri del collegio dei revisori dei conti	12.000,00	Importo elaborato in applicazione degli importi così definiti: 4.500 compenso annuo omnicomprensivo al presidente, 3.000 annui omnicomprensivi a ciascuno dei componenti effettivi, oltre eventuali gettoni e rimborso spese per la presenza alle riunioni degli organi amministrativi (Deputazione e Consiglio).
5) Compensi per rinnovo cariche consortili	35.000,00	

d) Contributi	25.740,00	
1) Contributi su compensi corrisposti al presidente	4.800,00	Contributi calcolati in applicazione della normativa vigente
2) Contributi su compensi corrisposti ai membri del consiglio dei delegati	2.300,00	Contributi calcolati in applicazione della normativa vigente
3) Contributi su compensi corrisposti ai membri della deputazione amministrativa	7.200,00	Contributi calcolati in applicazione della normativa vigente
4) Contributi su compensi corrisposti ai membri del collegio dei revisori dei conti	1.440,00	Contributi calcolati in applicazione della normativa vigente
5) Contributi su compensi corrisposti per rinnovo cariche consortili	10.000,00	Contributi calcolati in applicazione della normativa vigente
8) per godimento beni di terzi	70.000,00	
a) Fitti passivi	0,00	
b) Canoni di leasing	0,00	Importo relativo al leasing per acquisto della multifunzione (stampante, scanner, fotocopiatrice), del rinnovo con permuta di due auto
c) Noleggio di attrezzature	70.000,00	Si precisa che trattasi del noleggio a caldo o a freddo sostenuto per l'esecuzione dei lavori previsto nel piano di gestione
9) per il personale	911.562,95	Il costo è determinato in applicazione del CCNL sel settore, sviluppato nel prospetto analitico (vedi allegato)
a) salari e stipendi	498.907,83	Vedi prospetto allegato
b) oneri sociali	145.547,30	Vedi prospetto allegato
c) trattamento di fine rapporto	42.107,82	Vedi prospetto allegato
d) altri costi: buoni pasto, FIS, EBNCI	25.000,00	
e) altri costi: incentivi alle funzioni tecniche ex art 45 del Dlgs n. 36/2023 e premi di produttività per il personale Dirigente e Dipendente	200.000,00	
10) ammortamenti e svalutazioni	7.727,00	
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	0,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	7.727,00	
17) Ammortamento altre immobilizzazioni materiali	7.327,00	Previsione formulata applicando al costo delle immobilizzazioni i coefficienti ordinari di ammortamento, ridotti alla metà nel primo esercizio di entrata in funzione, come da normativa fiscale

12) accantonamenti per rischi	150.000,00	
<i>a) Accantonamenti per rischi fiscali</i>	50.000,00	
<i>b) Accantonamenti per responsabilita' civile</i>	0,00	
<i>c) Altri accantonamenti per rischi</i>	100.000,00	Accantonamento rischi pari al 5,44% dei ruoli ordinari previsti
13) altri accantonamenti	61.000,00	
<i>a) Accantonamenti per manutenzioni cicliche</i>	25.000,00	
<i>b) Accantonamenti per garanzia impianti</i>	0,00	
<i>c) Accantonamenti per oneri diversi</i>	36.000,00	Accantonamento per eventuali coperture di costi sopravvenuti da gestioni passate
14) oneri diversi di gestione	65.500,00	
<i>a) Trasferimenti passivi</i>	0,00	
<i>b) Tasse e imposte</i>	35.000,00	
1) Tasse automobilistiche	6.000,00	TATA, Fiat Tipo e Fiat Panda,
2) Tasse sulle concessioni governative	9.000,00	importo forfetario annuo
3) Bolli cambiari	0,00	
4) Oneri tributari diversi	20.000,00	tasse comunali e varie: registrazioni sentenze etc
<i>c) Perdite</i>	5.000,00	
1) Perdite su crediti	5.000,00	
2) Perdite varie	0,00	
<i>d) Altri oneri diversi</i>	25.500,00	
1) Spese per atti e contratti vari	9.000,00	Costi diretti per la stipula di atti, al netto delle spese notarili propriamente dette, imputate alla voce Consulenze
2) Minusvalenze	0,00	
3) Rimborsi spese organi consortili	4.500,00	
4) Altri oneri	12.000,00	pubblicazione atti, riviste specializzate e quotidiani di settore,
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	3.825.277,95	
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	146.099,06	
<i>d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate</i>	0,00	
17) Interessi e altri oneri finanziari, con separata indicazione di quelli verso imprese controllate	68.900,00	

<i>a) Interessi passivi</i>	60.900,00	
1) Interessi passivi bancari	60.900,00	Importo calcolato applicando un tasso medio passivo del 6,4% su un debito medio di €950.000
4) Interessi passivi su mutui	0,00	Importo calcolato per gli interessi passivi sul mutuo in essere
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (15+16-17)	-68.900,00	
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	0,00	
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 12) e delle imposte relative ad esercizi precedenti	11.000,00	
<i>a) minusvalenze</i>	0,00	
<i>b) sopravvenienze passive</i>	11.000,00	
<i>c) insussistenze attive</i>	0,00	
<i>d) oneri straordinari diversi: PERDITA DI ESERCIZIO 2018</i>	0,00	
TOTALE PARTITE STRAORDINARIE (20-21)	-11.000,00	
	0,00	
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO (A-B±C±D±E)	66.199,00	
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	66.199,00	Trattasi dell'irap dovuta dagli enti pubblici sulle retribuzioni dei lavoratori dipendenti e assimilati al tasso dell' 8,5%
23) Utile (perdite) dell'esercizio	0,00	

Relazione Responsabile Area Amministrativa		
ATTIVITA'	Previsioni	Descrizione
A) IMMOBILIZZAZIONI, con separata indicazione di quelle concesse in locazione finanziaria		
I - Immobilizzazioni immateriali	0	
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0	
meno Fondo ammortamento	0	
Totale		
immobilizzazioni immateriali	0	
II - Immobilizzazioni materiali	0	
1) terreni e fabbricati	6.690	
3) attrezzature industriali e	39.906	Sommatoria di attrezzature: decespugliatore, ecc.

commerciali		
meno Fondo ammortamento	-35.163	Fondo ammortamento cumulato
6) altri beni	393.355	Sommatoria di autovetture, autocarro, mobili, computers, macchine elettroniche di ufficio, attrezzature per manutenzione etc
meno Fondo ammortamento	-375.299	Fondo ammortamento cumulato
7) immobilizzazioni in corso e acconti	0	
Totale		
immobilizzazioni materiali	29.489	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	29.489	
B) ATTIVO CIRCOLANTE	0	
II - Crediti , con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	0	
1) Crediti verso i consorziati e altri utenti	1.793.106	Crediti documentati da Agenzia Entrate Riscossione per ruoli di bonifica a tutto l'anno 2022 ed anni precedenti, al netto del Fondo svalutazione crediti accantonato e previsto
6) Altri crediti e acconti	598.812	Credito per tfr versato nello casse dell'Enpaia
Totale crediti	2.415.918	
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	
Totale attività finanziarie	0	
IV - Disponibilità liquide	0	
1) Depositi bancari e postali	0	Saldo programmato per conti correnti di tesoreria
2) Assegni	0	
3) Denaro e valori in cassa	1.000	Saldo programmato per giacenze di economato
Totale disponibilità liquide	1.000	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.416.918	
C) RATEI E RISCONTI	0	
1) Ratei attivi	0	
2) Risconti attivi	0	
TOTALE RATEI E RISCONTI	0	
TOTALE ATTIVO	2.446.408	

Relazione Responsabile Area Amministrativa		
PASSIVITA'	Previsioni	Descrizione
A) PATRIMONIO NETTO	0	
I. Fondo consortile	374	Fondo iniziale di sottoscrizione fondo consortile in sede di costituzione
VI. Altre riserve	-211.239	Sommatoria dei risultati di amministrazione sino al 2006 (disavanzo di amministrazione da contabilità finanziaria) e dei risultati di riconciliazione contabile, nella fase di passaggio tra le due contabilità
VII. Utili (perdite) portati a nuovo	-194.356	Sommatoria dei risultati di esercizi dal 2007 sino ad oggi (contabilità economico-patrimoniale)
VIII. Utile (perdita) dell'esercizio	0	
TOTALE PATRIMONIO NETTO	-405.221	

B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0	
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	
2) per imposte, anche differite	0	
3) altri	651.005	Incremento del fondo storico per effetto del rischio su crediti con svalutazione dell'1,00% dei ruoli di nuova emissione
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI	651.005	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	598.812	Fondo tfr, totalmente accantonato presso la Fondazione Enpaia, con versamenti mensili: cifra esattamente pari al credito verso Enpaia iscritto nell'attivo (crediti verso altri)
D) DEBITI , con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	0	
1) debiti verso le banche entro l'esercizio	950.000	andamento presunto dell'anticipazione di cassa, il cui limite di affidamento del nuovo tesoriere BCC Flumeri è di €650,000+€300.000
oltre esercizio	0	andamento presunto del saldo del debito totale del mutuo in essere, la cui scadenza è Giugno 2022
2) debiti verso altri finanziatori	0	
3) acconti	0	
4) debiti verso fornitori	343.637	andamento presunto del saldo dei debiti in essere per prestazioni di servizi, forniture di materiali etc.
5) debiti verso imprese controllate	0	
6) debiti tributari	210.860	Ritenute d'acconto su stipendi, salari, compensi, imposte IRES ed IRAP, oggetto di definizioni agevolate e rateizzazioni in corso.
7) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	35.100	Debiti derivanti dalle ritenute previdenziali e da contributi a carico ditta su stipendi e salari del mese di dicembre e tredicesima, da versare entro il mese di gennaio successivo
8) altri debiti	62.215	andamento presunto dei debiti verso dipendenti, consulenti, enti terzi etc non altrove collocati
TOTALE DEBITI	1.601.812	
E) RATEI E RISCONTI	0	
1) Ratei passivi	0	
2) Risconti passivi	0	
TOTALE RATEI E RISCONTI	0	
TOTALE PASSIVO	2.446.408	

Relazione Responsabile Area Amministrativa		
A) BUDGET DELL'ATTIVITA' OPERATIVA	Budget Finanziario	
Entrate derivanti dall'emissione dei ruoli per l'attività di bonifica e di tutela del suolo	1.736.667	Incasso dei ruoli di bonifica come da budget economico
Entrate derivanti dall'emissione dei ruoli per l'attività irrigua	168.788	Incasso dei ruoli irrigui come da budget economico

Altre entrate connesse all'attività operativa	1.965.922	Incasso altri proventi come da budget economico
TOTALE ENTRATE	3.871.377	
<i>Uscite per il funzionamento del Consorzio</i>	3.146.551	pagamenti totale delle spese di cui si compone il budget economico, al netto delle successive uscite e dei costi figurativi (ammortamenti, svalutazione crediti etc.)
<i>Uscite per la manutenzione delle opere di bonifica e di tutela del territorio</i>	70.000	pagamenti spese dirette del servizio bonifica come da tabelle del piano di gestione
<i>Uscite per l'esecuzione delle attività irrigue</i>	390.000	pagamenti spese dirette del servizio bonifica come da tabelle del piano di gestione
<i>Altre uscite connesse all'attività operativa</i>	0	pagamento altri oneri del budget economico
TOTALE USCITE	3.606.551	
Disponibilità liquide generate dalle attività istituzionali	264.826	
Uscite per interessi corrisposti	68.900	uscite da interessi passivi
Uscite per imposte dovute	66.199	uscite da imposte irap, come da budget economico
<i>Disponibilità liquide derivanti dall'attività operativa</i>	129.727	
B) BUDGET DELL'ATTIVITA' D'INVESTIMENTO	0	
Uscite per l'esecuzione delle opere di bonifica e di tutela del territorio	0	
Uscite per l'acquisto di immobili strumentali, impianti e macchinari		Acquisto programmato di attrezzature per manutenzione servizio irriguo
Altre uscite per l'attività di investimento	0	
TOTALE USCITE	0	
Entrate derivanti dalla vendita di immobilizzazioni	0	
<i>Disponibilità liquide nette impiegate nell'attività d'investimento</i>	0	
C) BUDGET DELL'ATTIVITA' FINANZIARIA	0	
Incassi da finanziamenti a lungo termine	0	
Altre entrate e uscite per attività finanziarie	0	
<i>Disponibilità liquide nette impiegate nell'attività finanziaria</i>	0	
Rendiconto delle partite di giro e delle gestioni speciali	0	
Entrate per ritenute da effettuare sui compensi a terzi	185.700	ritenute operate
Uscite per versamenti di ritenute di legge	-185.700	ritenute da versare
Incassi di somme per conto di terzi	0	
Altre entrate o uscite per partite di giro	0	
Altre entrate o uscite per partite speciali	0	

Disponibilità liquide nette impiegate nelle partite di giro e gestioni speciali	0	
Incremento/Decremento netto delle disponibilità liquide	129.727	risultato differenziale
Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio: saldo conto corrente di tesoreria	332.853	saldo previsto di inizio esercizio
Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio	462.580	saldo di fine esercizio

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025
RELAZIONE RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

La relazione del responsabile area finanziaria contiene l'illustrazione della previsione del budget dell'attività operativa, dell'attività di investimento e dell'attività finanziaria, ed è stata redatta tenendo conto delle stime riferite ai flussi di cassa attesi nel periodo in esame, verificando la sostenibilità finanziaria dei programmi stabiliti. A conclusione, partendo dalle disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio (saldo conto corrente di tesoreria, saldo previsto di inizio esercizio) pari ad Euro 332.853, si giungerebbe ad una disponibilità liquida alla fine dell'esercizio 2025 (saldo conto corrente di tesoreria, saldo previsto di fine esercizio) pari ad Euro 462.580.

Il Collegio ha preventivamente accertato:

- la coerenza delle voci di entrata e di spesa, così come definita nei principi contabili, facendo particolare attenzione alle fasi del processo di programmazione e alle relative quantificazioni finanziarie ed economiche;
- la congruità delle stesse quantificazioni finanziarie ed economiche rispetto, sia ai vincoli di bilancio, che alle scelte programmatiche contenute nelle parti descrittive del bilancio di previsione;
- la veridicità, in merito alla correttezza, imparzialità, attendibilità, rilevanza, continuità, prudenza e tutti gli altri principi contabili generali, considerati nella loro applicazione ai documenti di previsione. L' accertamento dei principi di cui sopra è stato condotto in diverse sedute e, nel corso delle operazioni di esame delle poste del bilancio di previsione 2025, sono stati analizzati e verificati i metodi di determinazione nonché l'iscrizione degli stanziamenti, potendo verificare l'attendibilità e congruità delle previsioni per l'anno 2025, con particolare riguardo alle entrate ed alle uscite. Nel corso delle operazioni sono stati acquisiti elementi a supporto della ragionevolezza delle stime contabili presenti in bilancio, accertandone la necessità di iscrizione e la corretta applicazione, valutando preliminarmente le motivazioni, il metodo ed i processi adottati per la corretta determinazione, attraverso le seguenti fasi:
- corretta applicazione della normativa di riferimento;
- esame dei dati e valutazioni delle ipotesi sulle quali si basa la stima;
- verifica dei calcoli;
- confronto e verifica tra le stime effettuate con i periodi precedenti.

Su richiesta del Collegio è stata evasa la documentazione riguardante la dimostrazione dei ruoli di bonifica e irrigui, con le dovute note a supporto delle previsioni stanziare per l'anno 2025:

TABELLA 9. DIMOSTRAZIONE DEI RUOLI DI BONIFICA ED IRRIGUI

A.- DIMOSTRAZIONE DEI RUOLI DI BONIFICA			
TIPOLOGIA RUOLI DI BONIFICA		IMPORTO (€)	NOTE
RUOLI AGRICOLI		734.667	Il tributo grava sugli immobili ricadenti nel perimetro di contribuenza del Consorzio, iscritti nel Catasto dello Stato. Sono esentati in base alla Legge Regionale n. 4/2003 ed al vigente Piano di classifica gli immobili urbani e promiscui, ricadenti in aree urbane perimetrate, allacciati a pubblica fognatura.
RUOLI EXTRAGRICOLI		1.102.000	Il tributo grava sugli immobili ricadenti nel perimetro di contribuenza del Consorzio, a destinazione non agricola. Sono esentati dalla L.R. n.4/2003 gli enti urbani e promiscui, censiti al Catasto Fabbricati (N.C.E.U.), ricadenti in aree urbane perimetrate.
<i>TOTALE Ruoli Istituzionali al lordo degli oneri di riscossione</i>		1.836.667	

B. DIMOSTRAZIONE DEL RUOLI IRRIGUI			
TIPOLOGIA RUOLI IRRIGUI	mc, ha	€	NOTE
Ruoli irrigui correlati all'esercizio	260.000	85.534	Il dato previsionale è elaborato sulla base della previsione della distribuzione irrigua che nel 2025 avverrà, verosimilmente, in maniera condizionata e ridotta in quanto in concomitanza saranno eseguiti i lavori di ristrutturazione e dammodernamento degli impianti irrigui del fondovalle ufita con interventi finanziati dal Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, nonché del piano di gestione - tabella 10 allegata al BUDGET 2025
Ruoli irrigui correlati alla manutenzione	2.379	83.254	Il dato è desunto dall'elaborazione dei ruoli e dal calcolo dei ruoli specifici
TOTALE Ruoli Irrigui		168.788	
TOTALE RUOLI (BONIFICA +IRRIGUI)		2.005.455	

B.1.- DETERMINAZIONE IMPORTI DEI RUOLI IRRIGUI MANUTENZIONE			
ETTARI (ha)	COSTO PER ETTARO (€/ha)	IMPORTO= ha*€/ha	descrizione comprensorio irriguo
2.121,534	35	74.254	Ruoli irrigui correlati alla manutenzione ettari ricadenti nel comprensorio di bonifica
257,150	35	9.000	Ruoli irrigui correlati alla manutenzione ettari ricadenti nel comprensorio irriguo calore
2.378,684		83.254	SOMMANO

PRECISAZIONI E SUGGERIMENTI

Il Collegio dei Revisori ha svolto le adeguate procedure al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione illustrativa con il Bilancio di Previsione al 31.12.2025 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

Si evidenzia che il documento in esame si riferisce alla annualità previsionale 2025 dell'Ente Consortile; a giudizio del Collegio il Bilancio di Previsione nel suo complesso è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione.

A tal fine si suggeriscono alcuni possibili "criteri" per la corretta gestione operativa sia in fase di previsione che in fase di consuntivo:

- l'equilibrio del bilancio fra entrate e spese correnti dovrà essere raggiunto utilizzando risorse interne ripetibili in particolare i contributi, gli interessi attivi, i proventi derivanti dalla eventuale cessione dell'energia elettrica di produzione propria, evitando l'utilizzo di entrate straordinarie per far fronte alle spese di gestione;
- gli oneri gestionali dovranno essere previsti e successivamente liquidati dedicando la massima attenzione alla gestione delle spese ed un attento monitoraggio alla sua dinamica, mediante la ricerca di ogni possibile economia, stante la difficile situazione finanziaria ed economica globale;
- i consumi di energia, periodicamente monitorati, per l'attività irrigua ed idraulica, dovranno essere stimati in modo puntuale, tenendo conto delle tariffe più convenienti (si veda iniziativa regionale), nel rispetto dei principi cardine dell'azione amministrativa quali legalità, trasparenza, imparzialità, efficacia, economicità, efficienza;
- gli altri oneri previsti per la manutenzione e l'esercizio degli impianti consortili dovranno essere mantenuti ad un livello almeno invariato rispetto a quanto previsto nell'anno in corso;
- gli oneri per il personale, le relative retribuzioni lorde dovranno tener conto delle cessazioni degli eventuali adeguamenti contrattuali e, soprattutto, devono essere sostenibili;
- gli straordinari dovranno essere stimati e gestiti previa programmazione e gestione a cura dei dirigenti (a tal riguardo, è utile dettagliare e correlare il quadro degli straordinari con il programma di attività, chiarendo se sono state ipotizzate un numero di ore straordinarie e di oneri per la reperibilità per il personale impiegatizio);
- le quote di contribuzione a carico dei consorziati devono essere stimate tenendo conto di tutti i costi e degli effettivi costi diretti ed indiretti;
- è opportuno procedere ad una attenta analisi delle spese, in modo particolare per quella improduttiva;
- è opportuno procedere alla rivisitazione dei canoni tenendo in considerazione i suggerimenti di seguito sintetizzati;
- l'Amministrazione consortile deve operare con l'obiettivo di non incrementare il carico fiscale ed il livello della contribuzione, bensì applicare ruoli giustificati da un programma di miglioramento dei servizi e degli interventi;

Questi criteri possono essere conseguiti non solo con interventi ma anche con azioni amministrative quali il regolamento per la distribuzione delle acque irrigue ed altre azioni di sensibilizzazione e di regolamentazione, poiché un ettaro irrigato produce tre volte più di un ettaro non irrigato; di conseguenza, la terra rende una quantità maggiore di cibo e l'agricoltura diventa sostenibile. Da questi presupposti indispensabili, deve proseguire il lavoro del Consorzio sui nuovi impianti di irrigazione, laghi e invasi, capaci di essere al passo con i tempi ed i cambiamenti climatici in atto.

Resta al riguardo da sottolineare che una migliore organizzazione del servizio e una più efficace opera di vigilanza nella prevenzione e nell'accertamento delle violazioni al regolamento irriguo possono garantire maggiori ricavi a parità di costi e, soprattutto, equità nel servizio.

RILIEVI E SUGGERIMENTI

Si segnala un elemento, in particolare, con riguardo al Patrimonio Netto dell'Ente; dove risulta fondamentale avviare o, comunque, mantenere attiva una politica di contenimento tale da valutare le dovute tempistiche entro le quali procedere ad una ricostituzione del Patrimonio. Non appaia inutile la considerazione, in relazione alla circostanza sulle possibili conseguenze di una rappresentazione del patrimonio non rispondente alla reale situazione economico finanziaria dell'Ente alle modalità di spesa e delle procedure connesse e presupposte. Fermo restando l'invito a porre in essere i suggerimenti posti dal Collegio, anche nel corso delle verifiche trimestrali, si invita l'Ente a:

1. ridurre la debitoria, avviando ogni azione, anche legale, finalizzata all'incasso dei crediti per ruoli pregressi;
2. analoghe iniziative di eventuali anticipazioni di tesoreria, devono essere supportate da adeguata programmazione finalizzata a garantire gli equilibri finanziari;
3. informare tempestivamente il Collegio in merito ad eventuali azioni promosse dai consorziati;
4. provvedere a monitorare gli eventuali scostamenti che si dovessero verificare in corso d'anno ed effettuare le dovute variazioni al bilancio di previsione, adottando i provvedimenti necessari a garantire gli equilibri di bilancio, attenzionando in particolare la vicenda "rottamazione dei ruoli" allorquando si concretizzi una ipotesi di soccombenza per l'Ente;
5. fornire un quadro completo delle opere da realizzare (per ogni intervento indicare importo, S.A.L., tempistiche, data inizio attività e, soprattutto, indicazioni sulle modalità di attuazione e gestione);
6. avviare e completare in tempi congrui l'attività di predisposizione dei bilanci, in particolare del preventivo, al fine di dare effettività alle azioni programmate;
7. completare l'azione di razionalizzazione dei costi, rispetto alle voci più significative del bilancio, tra cui le spese per il personale;
8. aggiornare in tempo reale il sito dell'Ente con la pubblicazione dei provvedimenti previsti per legge;
9. predisporre relazione almeno semestrale sulle attività poste in essere in materia di privacy, trasparenza e sistemi atti a prevenire fenomeni corruttivi;
10. monitoraggio degli adempimenti, soprattutto fiscali;
11. aggiornamento periodico (almeno trimestrale) dell'andamento dell'ammontare delle esposizioni debitorie.

RACCOMANDAZIONI - PRESCRIZIONI E SUGGERIMENTI

Si invita l'Ente a:

1. trasmettere al collegio la documentazione richiesta negli incontri e verifiche trimestrali;
2. predisporre un programma di formazione ed aggiornamento del personale;
3. rotazione degli incarichi;
4. adottare un programma di dematerializzazione e di efficientamento dei processi amministrativi e tecnici;
5. rafforzare le azioni finalizzate alla programmazione delle attività prioritarie, nel rispetto dei vincoli di bilancio, con un piano concreto di miglioramenti dei servizi, accompagnato da un proporzionale incremento tariffario secondo le necessità emergenti.

CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori, in merito ai budget di previsione per l'esercizio 2025, da atto che:

- risultano formati nel rispetto degli schemi previsti dalla normativa vigente e dalle metodologie proprie della contabilità economico-patrimoniale;
- nella predisposizione del Preventivo sono stati rispettati i principi contabili di riferimento;
- è stato redatto in coerenza con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

Dalla valutazione complessiva degli elementi e dal loro coordinamento nella prospettiva della osservanza del principio di continuità e del raggiungimento degli obiettivi dell'Ente, questo Organo ritiene che il Bilancio di previsione 2025 è stato predisposto nel rispetto dei principi di buona e corretta gestione e garantisce il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario ed il perseguimento delle finalità dello Statuto.

Inoltre, dichiara che i dati sui quali si basa la previsione sono da ritenersi corretti, completi, pertinenti e coerenti con quelli generati dal sistema contabile. I dati raccolti risultano essere stati analizzati e proiettati in modo da costituire una base ragionevole delle previsioni anche in relazione ai risultati effettivamente conseguiti negli esercizi precedenti espressi nei relativi piani di gestione.

Alla luce della documentazione presa in considerazione e degli elementi raccolti, si attesta che il Bilancio di previsione 2025 è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dello Statuto consortile e delle disposizioni regionali in materia. Si attesta altresì la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di Bilancio e dei programmi e progetti.

Richiamate espressamente le precisazioni, i rilievi, le raccomandazioni-prescrizioni e suggerimenti tutti, formulati nella presente relazione, il Collegio dei Revisori

ESPRIME

parere favorevole, per quanto di sua competenza, sulla proposta di Bilancio di Previsione 2025 e sui documenti ad esso allegati.

Grottaminarda, lì 14/02/2025

IL COLLEGIO DEI REVISORI

F.to Flavio De Marco

(Dott. Flavio De Marco)

F.to Rosanna Romanini

(Dott.ssa Rosanna Romanini)

F.to Giacomo Ciarcia

(Dott. Giacomo Ciarcia)

Relazione collegio al bilancio di previsione 2025

Da Flavio De Marco <flavio.demarco@commercialisticaserta.it>

A bonifica.ufita <bonifica.ufita@pec.it>

Cc rosanna.romanini <rosanna.romanini@pec.commercialisti.it>, giacomo.ciarcia
<giacomo.ciarcia@pec.it>

Data martedì 18 febbraio 2025 - 15:36

Spett.le Consorzio,

il collegio, acquisiti gli atti, in allegato trasmette la relazione al bilancio di previsione 2025 e lo rende disponibile al Consiglio.

Cordiali saluti

Il collegio

--

Relazione collegio al bilancio di previsione 2025.pdf

Relazione collegio al bilancio di previsione 2025

Da Flavio De Marco <flavio.demarco@commercialisticaserta.it>

A bonifica.uffita <bonifica.uffita@pec.it>

Cc rosanna.romanini <rosanna.romanini@pec.commercialisti.it>, **giacomo.ciarcia**
<giacomo.ciarcia@pec.it>

Data martedì 18 febbraio 2025 - 15:36

Spett.le Consorzio,
il collegio, acquisiti gli atti, in allegato trasmette la relazione al bilancio di previsione 2025 e
lo rende disponibile al Consiglio.

Cordiali saluti

Il collegio

--

Relazione collegio al bilancio di previsione 2025.pdf